

**Terms & Conditions for Great Place To Work®
Assessment Services, Certification™ and Best Workplaces™ List**

1. Certification Eligibility Requirements

Each Certification eligible Assessment package (Basic, Assess, Analyze, Accelerate) includes one(1) Certification attempt. To participate in Certification, Company must:

1.1 Have 10 or more country-based full-and/or part-time employees.

1.2 Ensure that the survey is accessible online to all employees.

1.3 Administer a Certification-eligible Trust Index© Survey to all employees if total country-based employee count is 5,000 or fewer. If Company has more than 5,000 country-based employees, depending on the details of the package ordered (i.e., Assess, Analyze or Accelerate), Company must, at a minimum, survey 5,000 employees (generated as a random sample from the entire country's employee population) or may contract to conduct a full census.

1.4 Receive enough Trust Index Survey responses to meet or exceed the current Certification threshold with less than 10.5% margin of error at a 90%confidence level in the results.

1.5 Submit a culture assessment that reflects employee demographics and company programs at the time of distributing the survey.

1.6 The Certification-eligible Trust Index Survey and culture assessment must reflect the entire entity within the country, including the parent, all subsidiaries, divisions, and departments in that country. Company can only be awarded Certification independently of their parent organization and related subsidiaries if Company can show, prior to initial purchase, that they operate as a distinct and separate business, brand, and culture.

2. Certification, Profiles, and Best Workplaces Lists Consideration

2.1 Once Company has completed all the required steps, should the average of all Great Place To Work® Model© statements meets the Certification threshold, Company will be awarded the designation as Great Place To Work®-Certified™ and a Great Place To Work® Profile™ will be published, as applicable. Any Company that appears on a Great Place To Work® Best Workplaces™ List is selected primarily based on their employees' responses to the Great Place To Work Trust Index Survey which is a proprietary employee survey developed by Great Place To Work. The specific criteria and methodology for each Best Workplaces List is managed by and at the discretion of Great Place To Work and is subject to change.



2.2 Certification is valid for 12 months from the date awarded (“Certification period”). Companies awarded Certification can use the country-specific Certification badge, royalty free, during the Certification Period according to the guidelines found here: Certification Badge Usage Guideline <https://www.greatplacetowork.com/certification-brand-guide>

2.3 Company will be then considered for all Best Workplaces Lists that they are eligible for during the Certification Period. To be considered for Great Place To Work Best Workplaces Lists, the rules are as follows:

2.3.1 Enough survey responses must be received by Company to meet or exceed the Best Workplaces List threshold of less than a 5.5% margin of error at a 95% confidence level in the results.

2.3.2 Company must be Great Place To Work-Certified at the time of any deadline for any Best Workplaces List and meet specific criteria. Deadlines and criteria are subject to change.

2.3.3 Company must have a published Great Place To Work Profile. The Great Place To Work Profile is published online by Great Place To Work and may highlight Company facts and high-level positive results from the survey.

2.3.4 Companies selected for a Best Workplaces List can use the country-specific List badge according to the guidelines found here: <https://www.greatplacetowork.com/national-list-badge-guide>

3. Integrity of Our Selection Process

Great Place To Work will not consider personal relationships, gifts, or any other influences (or attempted influences) in the selection of Company for Certification and/or a Best Workplaces List. Engaging Great Place To Work® for services (e.g., Consulting) does not help Company obtain Certification or appear on a Best Workplaces List. Evaluators involved in the selection of Company for a Best Workplaces List sign non-disclosure agreements and are screened for potential conflicts of interest.

4. Confidentiality: Data, Materials, and other Company Information

4.1 Great Place To Work will only provide Company data to approved media and research “partners” who have been authorized in advance by written agreements with Great Place To Work for purposes of developing and publishing a list and/or related findings. This data may include selected data points gathered in the culture assessment, specific Trust Index Survey results and employee comments.



4.2 Great Place To Work may use aggregate data to publish reports, articles, research, or books in addition to Best Workplaces Lists and Great Place To Work Profiles.

4.3 Great Place To Work may cite examples of Company's best practices in presentations and speeches, media interviews, articles, and other communications, but only in accordance with the Positive Recognition Guidelines.

4.4 This Agreement does not apply to any information of Company that (a) is or becomes available in the public domain; (b) becomes available to Great Place To Work on a non-confidential basis from a third party or (c) is consented to disclosure by Company.

5. Positive Recognition Guidelines

5.1 Positive Recognition will be provided to Company named in publicity and findings distributed by Great Place To Work and its media partners. Company will not be negatively critiqued for its efforts, policies, programs, or practices.

5.2 Great Place To Work may publish findings on Company without prior approval from Company, provided this use is in accordance with these Positive Recognition Guidelines.

5.3 Company irrevocably authorizes and grants to Great Place To Work® Institute, Inc. the right to use the data, information and other material it and its representatives provide (collectively, the "Material") as part of the Great Place To Work Certification & Great Place To Work Best Workplaces Lists Terms, at its discretion for purposes of developing and publishing Best Workplaces Lists or related findings. This Material may include selected data points gathered in the culture submission, specific Trust Index© Survey results and employee comments. Company waives any inspection or approval of any such Material or the use thereof and it acknowledges and agrees that this Consent includes the right of Great Place To Work to copy, cut, crop, edit, revise, alter, adapt, modify or otherwise change and use the Material, in whole or in part, without any further approval by or consideration. Company waives any legal claim to any compensation or receipt of consideration of any kind for the rights granted by this Consent.

5.4 Company consents to the publication of the Great Place To Work Profile created by Great Place To Work, as applicable, including the publication of any information, any Company logos or trademarks, or any photographs or graphics, that have been submitted to Great Place To Work by Company or its employees in order for Great Place To Work to evaluate Company or prepare a Great Place To Work Profile. From time to time, Great Place To Work may enter into agreements with third parties for publication of the Great Place To Work Profile in print and other forms of media, and Company agrees that it has no objections to such third parties printing Company's Great Place To Work Profile.



6. Privacy and Confidentiality

All questions or concerns about the data privacy, data security, and confidentiality are addressed in the Great Place To Work Global Privacy Policy found here: <https://www.greatplacetowork.com/privacy-policy> and the External Security Policy found here: <https://www.greatplacetowork.com/external-security-policy>.

7. Suspension

If Company is in breach of this Supplement, Great Place To Work may suspend the eligibility immediately if it reasonably deems that Company's breach may put the GPTW Intellectual Property at risk. Great Place To Work will promptly communicate with Company to assess if Company may remedy such breach and if such breach is not remedied within thirty (30) days, Great Place to Work may terminate the eligibility of the Company.

8. Substantive Changes: Cancellation of the subscription is required if substantive changes occur on the part of the client: for example, should the number of employees increase substantially (over 10%) within the duration of the subscription, the price of the service will be adjusted accordingly to reflect this increase. If the client requires an adjustment to a different subscription package, the previously selected subscription will require cancellation, and may be subject to fees.

9. Technical/Security Forms: I understand that if my organization requires Great Place to Work® to complete our internal forms related to privacy or security, Great Place to Work® will charge service fees for this effort starting at \$2,000.

10. Certification and Best Workplaces Lists response thresholds: Certification requires that upon completion of the Trust Index survey the results meet the response threshold of 10.5% margin of error at a 90% confidence level in the results; as well as having completed the Culture brief. Participation in the Best Workplaces List requires threshold of less than a 5.5% margin of error at a 95% confidence level in the results. Some exceptions may apply to these parameters for list participation. For this service dates and criteria are subject to change without notice. Organizations under 20 employees may not be considered for some recognition lists.

11. Subscriptions:

The subscription, lasts for 12 months and starts from the time of payment or invoice, which ever is first; and must be in good standing for the Company to access data or be recognized on any Best Workplace list and/or use the Certification logo.



All subscriptions are given a 30-calendar day cancellation or withdrawal period, after which no refunds are available for any reason, within the first year. If the survey has been executed in this 30 day period, no refunds are available.

1 Year Term Subscription: Survey services must be used within 12 months from starting the subscription. If Company does not avail of the survey service within this 12-month period it will forfeit the payment and service.

3 Year Term Subscription: Survey subscription is fixed term of 3 years, the duration of the subscription has been indicated in the Order Form and Invoice at the time of purchase. The annual cost of this subscription will increase by a 3% maximum per year only, which will be reflected in future invoices.

3 Year Term Subscription Renewal: I acknowledge that at the end of my annual survey subscription period, my subscription will auto-renew with the most updated terms at that time. To cancel this auto-renewal subscription, contact support, a minimum of 60 days prior to the renewal date.

3 Year Term Cancellation: Cancellation of a 3-year term will result in a 50% charge of the remaining contract value. Annual services relative to this subscription must be used with in the 12 months after each annual payment, or the amount of payment will be forfeited.

Great Place to Work Policy Links:

[Site Terms-and-Conditions](#)

[User-Guidelines](#)

[Privacy-Security-Notice](#)

[Global-Privacy-Policy](#)

[GPTW-Intellectual-Property-Usage-Policy](#)

[External-Security-Policy](#)

[Certification-Brand-Guide](#)

[National-list-badge-guide](#)

[Regional-list-badge-guide](#)

[Category-list-badge-guide](#)

Conditions générales des services d'évaluation, de certification^{MC} et de liste des Meilleurs lieux de travail^{MC} de Great Place To Work[®]

1. Exigences d'éligibilité à la certification

Chaque forfait d'évaluation éligible à la certification (Base, Évaluer, Analyser, Accélérer) inclut une (1) tentative de certification. Pour participer à la certification, l'entreprise doit :

1.1 Avoir 10 employés ou plus à temps plein et/ou à temps partiel basés dans le pays.

1.2 S'assurer que l'enquête est accessible en ligne à tous les employés.

1.3 Administrer une enquête sur l'Indice de confiance[©] éligible à la certification à tous les employés si le nombre total d'employés basés dans le pays est de 5 000 ou moins. Si l'entreprise a plus de 5 000 employés basés dans le pays, en fonction des détails du forfait commandé (c'est-à-dire Évaluer, Analyser ou Accélérer), l'entreprise doit, au minimum, enquêter sur 5 000 employés (sélectionnés de manière aléatoire dans l'ensemble de la population d'employés du pays) ou peut conclure un contrat pour réaliser un recensement complet.

1.4 Recevoir suffisamment de réponses à l'enquête sur l'indice de confiance pour atteindre ou dépasser le seuil de certification actuel avec moins de 10,5 % de marge d'erreur à un niveau de confiance de 90 % dans les résultats.

1.5 Soumettre une évaluation de la culture qui reflète les données démographiques des employés et les programmes de l'entreprise au moment de la distribution de l'enquête.

1.6 L'enquête sur l'Indice de confiance éligible à la certification et l'évaluation de la culture doivent refléter l'ensemble de l'entité dans le pays, y compris la société mère, toutes les filiales, divisions et départements dans ce pays. L'entreprise ne peut être certifiée indépendamment de sa société mère et des filiales connexes que si elle peut démontrer, avant l'achat initial, qu'elle fonctionne en tant qu'entité distincte et entreprise, marque et culture distincte.

2. Certification, Profils et considération pour les listes des Meilleurs lieux de travail

2.1 Une fois que l'entreprise a accompli toutes les étapes requises, si la moyenne de toutes les déclarations du modèle[©] Great Place To Work[®] satisfait au seuil de certification, l'entreprise recevra la désignation de Certifié Great Place To Work[®], et un profil Great Place To Work[®] sera publié, le cas échéant. Toute entreprise figurant sur une liste des Meilleurs lieux de travail Great Place To Work[®] est sélectionnée principalement sur la base des

réponses de ses employés à l'enquête sur l'Indice de confiance Great Place To Work, qui est une enquête exclusive développée par Great Place To Work. Les critères spécifiques et la méthodologie de chaque liste des Meilleurs lieux de travail sont gérés et laissés à la discrétion de Great Place To Work et peuvent être modifiés.

2.2 La certification est valide pendant 12 mois à compter de la date d'attribution (« période de certification »). Les entreprises certifiées peuvent utiliser gratuitement le badge de certification spécifique au pays pendant la période de certification conformément aux lignes directrices disponibles ici : Lignes directrices d'utilisation du badge de certification <https://www.greatplacetowork.com/certification-brand-guide>

2.3 L'entreprise sera ensuite considérée pour toutes les listes des Meilleurs lieux de travail auxquelles elle est éligible pendant la période de certification. Pour être considérée pour les listes des Meilleurs lieux de travail Great Place To Work, les règles sont les suivantes :

2.3.1 L'entreprise doit recevoir suffisamment de réponses à l'enquête pour atteindre ou dépasser le seuil de la liste des Meilleurs lieux de travail avec moins de 5,5 % de marge d'erreur à un niveau de confiance de 95 % dans les résultats.

2.3.2 L'entreprise doit être certifiée Great Place To Work® au moment de toute date limite pour toute liste des Meilleurs lieux de travail et remplir des critères spécifiques. Les dates limites et les critères sont sujets à modification.

2.3.3 L'entreprise doit avoir un profil Great Place To Work publié. Le profil Great Place To Work est publié en ligne par Great Place To Work et peut mettre en évidence des faits sur l'entreprise et des résultats positifs de haut niveau de l'enquête.

2.3.4 Les entreprises sélectionnées pour une liste des Meilleurs lieux de travail peuvent utiliser le badge spécifique au pays conformément aux lignes directrices disponibles ici : <https://www.greatplacetowork.com/national-list-badge-guide>

3. Intégrité de notre processus de sélection

Great Place To Work ne tiendra pas compte des relations personnelles, des cadeaux ou de toute autre influence (ou tentative d'influence) dans la sélection de l'entreprise pour la certification et/ou une liste des Meilleurs lieux de travail. Le recours aux services de Great Place To Work®, par exemple, la consultation, n'aide pas l'entreprise à obtenir la certification ou à figurer sur une liste des Meilleurs lieux de travail. Les évaluateurs impliqués dans la sélection de l'entreprise pour une liste des Meilleurs lieux de travail signent des accords de non-divulgaration et sont vérifiés pour d'éventuels conflits d'intérêts.

4. Confidentialité : Données, matériaux et autres informations de l'entreprise

4.1 Great Place To Work ne fournira les données de l'entreprise qu'aux médias et aux partenaires de recherche approuvés qui ont été autorisés à l'avance par des accords écrits avec Great Place To Work dans le but de développer et de publier une liste et/ou des résultats connexes. Ces données peuvent inclure des points de données sélectionnés recueillis dans l'évaluation de la culture, des résultats spécifiques de l'enquête sur l'Indice de confiance et des commentaires d'employés.

4.2 Great Place To Work peut utiliser des données agrégées pour publier des rapports, des articles, des recherches ou des livres en plus des listes des Meilleurs lieux de travail et des profils Great Place To Work.

4.3 Great Place To Work peut citer des exemples de meilleures pratiques de l'entreprise dans des présentations, discours, interviews médiatiques, articles et autres communications, mais uniquement conformément aux directives de reconnaissance positive.

4.4 Cet accord ne s'applique pas aux informations de l'entreprise qui (a) sont ou deviennent disponibles dans le domaine public ; (b) deviennent disponibles pour Great Place To Work sur une base non confidentielle par l'intermédiaire d'un tiers ou (c) font l'objet d'un consentement à la divulgation par l'entreprise.

5. Directives de reconnaissance positive

5.1 Une reconnaissance positive sera accordée à l'entreprise mentionnée dans la publicité et les résultats distribués par Great Place To Work et ses partenaires médiatiques. L'entreprise ne sera pas critiquée négativement pour ses efforts, ses politiques, ses programmes ou ses pratiques.

5.2 Great Place To Work peut publier des résultats sur l'entreprise sans l'approbation préalable de celle-ci, à condition que cette utilisation soit conforme à ces directives de reconnaissance positive.

5.3 L'entreprise autorise irrévocablement et accorde à Great Place To Work Institute, Inc. le droit d'utiliser les données, les informations et tout autre matériel fourni par elle et ses représentants (collectivement, le « Matériel ») dans le cadre des termes de certification et des listes des Meilleurs lieux de travail de Great Place To Work, à sa discrétion, aux fins de développement et de publication de listes des Meilleurs lieux de travail ou de résultats connexes. Ce matériel peut inclure des points de données sélectionnés recueillis dans la soumission de la culture, des résultats spécifiques de l'enquête sur l'indice de confiance et des commentaires d'employés. L'entreprise renonce à toute inspection ou approbation d'un tel Matériel ou de son utilisation, et elle reconnaît et accepte que ce consentement inclut le

droit pour Great Place To Work de copier, couper, recadrer, éditer, réviser, altérer, adapter, modifier ou autrement changer et utiliser le Matériel, en tout ou en partie, sans aucune approbation ou considération ultérieure. L'entreprise renonce à toute revendication légale à une compensation ou à la réception d'une considération quelconque pour les droits accordés par ce consentement.

5.4 L'entreprise consent à la publication du profil Great Place To Work créé par Great Place To Work, le cas échéant, y compris la publication de toutes les informations, logos ou marques de l'entreprise, ou toutes les photos ou graphiques, qui ont été soumis à Great Place To Work par l'entreprise ou ses employés afin que Great Place To Work évalue l'entreprise ou prépare un profil Great Place To Work. De temps à autre, Great Place To Work peut conclure des accords avec des tiers pour la publication du profil Great Place To Work sous forme imprimée et d'autres formes de médias, et l'entreprise convient qu'elle n'a aucune objection à ce que de tels tiers impriment le profil Great Place To Work de l'entreprise.

6. Confidentialité et vie privée

Toutes les questions ou préoccupations concernant la confidentialité des données, la sécurité des données et la confidentialité sont abordées dans la Politique de confidentialité mondiale de Great Place To Work disponible ici :

<https://www.greatplacetowork.com/privacy-policy> et la Politique de sécurité externe disponible ici : <https://www.greatplacetowork.com/external-security-policy>

7. Suspension

Si l'entreprise enfreint cette annexe, Great Place To Work peut suspendre l'éligibilité immédiatement si elle estime raisonnablement que l'infraction de l'entreprise peut mettre la propriété intellectuelle de GPTW en danger. Great Place To Work communiquera rapidement avec l'entreprise pour évaluer si elle peut remédier à une telle infraction, et si cette infraction n'est pas corrigée dans les trente (30) jours, Great Place to Work peut mettre fin à l'éligibilité de l'entreprise.

8. Changements substantiels : Annulation de l'abonnement requise en cas de changements substantiels

L'annulation de l'abonnement est requise en cas de changements substantiels du côté du client: par exemple, si le nombre d'employés augmente considérablement (plus de 10 %) pendant la durée de l'abonnement, le prix du service sera ajusté en conséquence. Si l'entreprise demande une modification vers un forfait d'abonnement différent, l'abonnement précédemment sélectionné devra être annulé et peut être soumis à des frais.

9. Formulaires techniques/sécurité : Je comprends que si mon organisation demande à Great Place To Work® de remplir nos formulaires internes liés à la confidentialité ou à la sécurité, Great Place To Work® facturera des frais de service à partir de 2 000 \$.

10. Seuils de réponse pour la certification et les listes des Meilleurs lieux de travail : La certification exige que, après l'achèvement de l'enquête sur l'indice de confiance, les résultats atteignent le seuil de réponse de 10,5 % de marge d'erreur à un niveau de confiance de 90 % dans les résultats, ainsi que la réalisation du bref sur la culture. La participation à la liste des meilleurs milieux de travail nécessite un seuil de moins de 5,5 % de marge d'erreur à un niveau de confiance de 95 % dans les résultats. Certaines exceptions peuvent s'appliquer à ces paramètres pour la participation à la liste. Pour ce service, les dates et les critères sont sujets à modification sans préavis. Les organisations de moins de 20 employés peuvent ne pas être prises en compte pour certaines listes de reconnaissance.

11. Abonnements : L'abonnement dure 12 mois à compter de la date de paiement ou de la facture, selon la première occurrence ; et doit être en règle pour que l'entreprise puisse accéder aux données ou être reconnue sur toute liste des Meilleurs lieux de travail et/ou utiliser le logo de certification.

Tous les abonnements bénéficient d'une période d'annulation ou de retrait de 30 jours calendaires, après quoi aucun remboursement n'est disponible pour quelque raison que ce soit, au cours de la première année. Si l'enquête a été réalisée au cours de cette période de 30 jours, aucun remboursement n'est disponible.

Abonnement d'un an : Les services d'enquête doivent être utilisés dans les 12 mois suivant le début de l'abonnement. Si l'entreprise n'utilise pas le service d'enquête au cours de cette période de 12 mois, elle perdra le paiement et le service.

Abonnement de 3 ans : L'abonnement à l'enquête est d'une durée fixe de 3 ans, la durée de l'abonnement est indiquée dans le formulaire de commande et la facture au moment de l'achat. Le coût annuel de cet abonnement augmentera de 3 % au maximum par an seulement, ce qui sera reflété dans les futures factures.

Renouvellement de l'abonnement de 3 ans : Je reconnais qu'à la fin de la période annuelle de mon abonnement à l'enquête, mon abonnement se renouvellera automatiquement avec les conditions les plus récentes à ce moment-là. Pour annuler cet abonnement automatique, contactez le support au moins 60 jours avant la date de renouvellement.



Annulation de l'abonnement de 3 ans : L'annulation d'un abonnement de 3 ans entraînera des frais de 50 % de la valeur restante du contrat. Les services annuels liés à cet abonnement doivent être utilisés dans les 12 mois suivant chaque paiement annuel, sinon le montant du paiement sera perdu.

Liens vers les politiques Great Place to Work :

[Site Terms-and-Conditions](#)

[User-Guidelines](#)

[Privacy-Security-Notice](#)

[Global-Privacy-Policy](#)

[GPTW-Intellectual-Property-Usage-Policy](#)

[External-Security-Policy](#)

[Certification-Brand-Guide](#)

[National-list-badge-guide](#)

[Regional-list-badge-guide](#)

[Category-list-badge-guide](#)